

Sistema Estatal de Evaluación

Captura de Avances

Segundo Trimestre

DA2Q UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA-CHILCHOTLA

E024 COMPONENTE 2

PLANES DE ESTUDIO VANGUARDISTAS Y DE CALIDAD PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL DE ALUMNAS Y ALUMNOS Y EL DESARROLLO SOCIOECONÓMICO REGIONAL OFERTADOS.

2.2 IMPARTICIÓN DE CURSOS AL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA MEJORA DE PROCESOS Y ATENCIÓN DE ALUMNAS Y ALUMNOS.

Resumen narrativo

IMPARTICIÓN DE CURSOS AL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO PARA LA MEJORA DE PROCESOS Y ATENCIÓN DE ALUMNAS Y ALUMNOS.

Nombre indicador

NÚMERO DE CURSOS AL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO.

Frecuencia medición

MENSUAL

Tipo de meta

ABSOLUTA

Comportamiento indicador

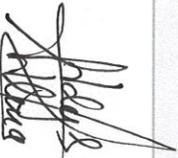
ASCENDENTE

Nombre de la variable 1

NÚMERO DE CURSOS AL PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO

Unidad medida

CURSO



LIC. ALMA HERNÁNDEZ SALAS
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE
PUEBLA, CHILCHOTLA
21MSJ1206A

Meta Programada

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Annual
2.00	3.00	4.00	3.00	3.00	2.00	2.00	4.00	3.00	2.00	3.00	1.00	32.00

Meta al corte

Meta Realizada

Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Annual
1.00	4.00	4.00	2.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00

Meta al corte

Meta al Corte

Cumplimiento

Archivo

Archivo	Descargar	Eliminar
A2.2 E024 UR DA2Q.pdf		



LIC. ALMA HERNÁNDEZ SALAS
COORDINADORA DE EVALUACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE
PUEBLA, CHILCHOTLA
21MSJ1205A

Beneficiarios

Sin Beneficiarios

Hombres

27

Mujeres

70

Edad

31-40

Población indígena

Resultado

Resultado Aceptable

Justificación

DURANTE EL PRIMERO Y SEGUNDO TRIMESTRE SE CUMPLIÓ CON EL NÚMERO DE CURSOS ESTABLECIDO EN LA META. SE CONTÓ CON LOS

LIC. ALMA HERNÁNDEZ SALAS
COORDINADORA DE EVALUACIÓN



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE
PUEBLA, CHILCHOTLA
21MSJ1206A



Universidad Interserra del Estado de Puebla Chilchotla



II Trimestre 2025

E024 EDUCACIÓN SUPERIOR EN UNIVERSIDADES INTERSERRANAS

- 2 Planes de estudio vanguardistas y de calidad para la formación profesional de alumnas y alumnos y el desarrollo socioeconómico regional ofertados
 - 2 Impartición de cursos al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos y atención de alumnas y alumnos
- Número de cursos al personal directivo y administrativo

Programado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
V1	2	3	4	3	3	2	2	4	3	2	3	1	32
													100
													Meta al corte

Realizado	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
V1	1	4	4	2	4	2							17
													53.13
													Meta al corte

Beneficiarios	Mujeres	Hombres
	70	27

Edad
31-40

Población Indígena
NO

Se anexa a continuación informes generados por las áreas responsables como evidencia



LIC. ALMA HERNÁNDEZ SALAS

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA COORDINACIÓN DE EVALUACIÓN
 SUBSECRETARIA DE EDUCACION SUPERIOR
 UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE
 PUEBLA, CHILCHOTLA
 21MSJ1206A



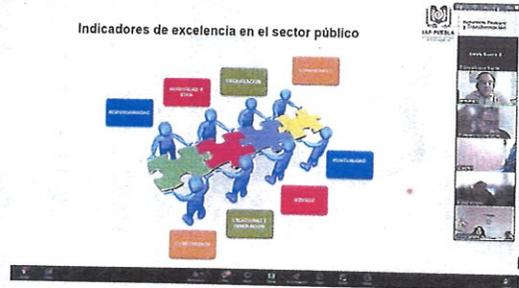
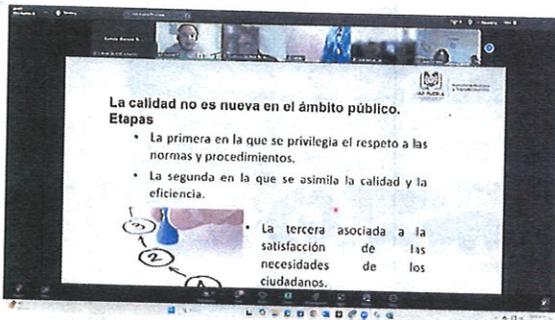
Mes: Abril

Componente Núm.:	<u>2</u>	Actividad Núm.:	<u>2</u>	Nombre de la actividad:	<u>Impartición de cursos al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos y atención de estudiantes</u>
Metas:	Programada: <u>1</u>	Realizada: <u>1</u>	Número de participantes del informe:	<u>4</u>	Hombres: <u>0</u> Mujeres: <u>4</u>

Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 11 de abril de 2025 Descripción de la actividad: "Los Modelos de Calidad en el ámbito Público"
Objetivo: Estructurar la matriz y mapa de riesgos, así como el Programa de Administración de Riesgos (PTAR) 2025 de la Universidad Interserrana del Estado de Puebla-Chilchotla.

Número de participantes: 4 Hombres: 0 Mujeres: 4




 Lic. Leticia García Anzures
 Analista Administrativo




 Ing. Norma Angélica García Gutiérrez
 Directora de Control y Gestión

Alma Hernández Salas
 Coordinación de Evaluación



Mes: ABRIL

Año reportado: 2025
CÓDIGO PL-FT-035

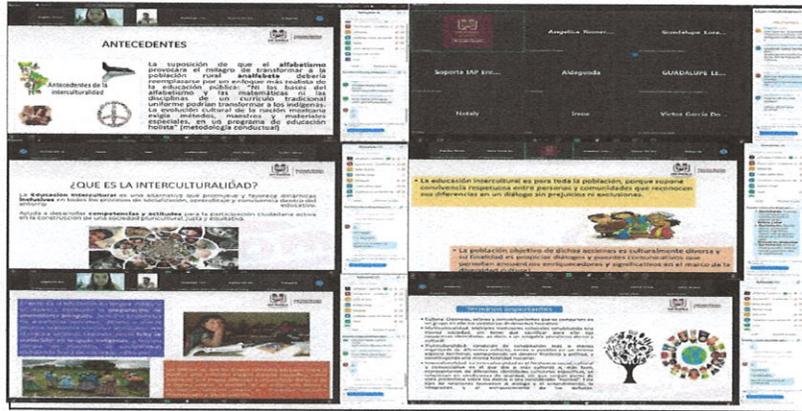
Componente Núm. : 2 Actividad Núm.: 2 Nombre de la actividad: Impartición de cursos
al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos de atención.

Metas: Programada: 2 Realizada: 1 Número total de participantes en el informe: Hombres: 4 Mujeres: 9

Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 29 de abril Descripción de la actividad: Inclusión e Interculturalidad para la Educación en Mexico. Las y los participantes identificaron los conceptos de cultura, multiculturalidad, pluriculturalidad e interculturalidad y la importancia que tiene garantizar que todos los estudiantes, independientemente de su origen, cultura o capacidad, tengan acceso a una educación de calidad, equitativa y pertinente, que respete su diversidad y fomente la convivencia armoniosa.

Número de participantes:13 Hombres: 4 Mujeres 9



ELABORA



ANGÉLICA ROMERO TRINIDAD
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA
DEL ESTADO DE PUEBLA
AHUACATLÁN, PUE.
21MSJ11737

AUTORIZA



ALINE EDAYD GARCÍA CANDANEDO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANZAS



Alma Hernández Salas
Alma Hernández Salas
Coordinación de Evaluación

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE
PUEBLA, CHILCHOTLA
21MSJ1266A



Mes: Mayo

Componente Núm.:	<u>2</u>	Actividad Núm.:	<u>2</u>	Nombre de la actividad:	<u>Impartición de cursos al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos y atención de estudiantes</u>		
Metas:	Programada:	<u>2</u>	Realizada:	<u>2</u>	Número de participantes del informe	<u>25</u>	Hombres: <u>7</u> Mujeres: <u>18</u>

Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 16 de mayo de 2025 Descripción de la actividad: Capacitación: Elaboración de Fichas Técnicas de Valoración Documental
Objetivo: Adquirir habilidades prácticas y teóricas que les permitan realizar una gestión documental precisa y eficiente, contribuyendo significativamente al desarrollo académico y administrativo de la institución.

Número de participantes 8 Hombres: 1 Mujeres 7



2.- Fecha de realización: 21, 22, 23 de mayo de 2025 Descripción de la actividad: Curso: Equipos de trabajo de alto rendimiento.
Objetivo: Las y los participantes al finalizar el curso practicarán con elementos que conforman la metodología SCRUM, ejercicios que les permitan estructurar equipos de trabajo de alto rendimiento de acuerdo con la propuesta por Ken Schwaber y Jeff Stherland.

Número de participantes 17 Hombres: 6 Mujeres 11



Lic. Leticia García Anzures
Analista Administrativo



Ing. Norma Angélica García Gutiérrez
Directora de Control y Gestión

Alma Hernández Salas
Alma Hernández Salas
 Coordinadora de Evaluación



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
 SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
 UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA, CHILCHOTLA
 21MSJ1206A

Mes: MAYO

Año reportado: 2025
CÓDIGO PL-FT-035

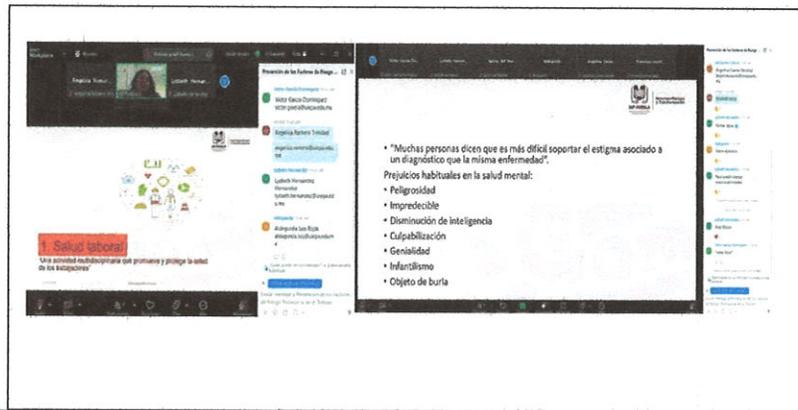
Componente Núm.: 2 Actividad Núm.: 2 Nombre de la actividad: Impartición de cursos
al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos de atención.

Metas: Programada: 1 Realizada: 2 Número total de participantes en el informe: Hombres: 8 Mujeres: 18
Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 19 y 20 de mayo Descripción de la actividad:

Prevención de los Factores de Riesgo Psicosocial en el Trabajo (NOM-035-STPS-2018): Las y los participantes reconocieron la importancia de la prevención de riesgos psicosociales, a través de la gestión de un entorno organizacional favorable, esto con la finalidad de dar cumplimiento con lo que establece la NOM-035.

Número de participantes:13 Hombres: 4 Mujeres 9



Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 19 y 20 de mayo Descripción de la actividad:

Política de Igualdad Laboral y no Discriminación: Las y los participantes identificaron los conceptos básicos necesarios sobre la igualdad de género, inclusión laboral y no discriminación teniendo como finalidad conocer todo los criterios y documentos requeridos, considerando la perspectiva de género y así poder lograr la certificación.

Número de participantes:13 Hombres: 4 Mujeres 9



ELABORA



ANGÉLICA ROMERO TRINIDAD
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



Alma Hernández Salas
Coordinación de Evaluación



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA
DEL ESTADO DE PUEBLA
AHUACATLÁN, PUE.
SINBUVIT37

AUTORIZA



ALINE EDAYD GARCÍA GANDANEDO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA, CHILCHOTLA
24MAY2025



Mes: Junio

Componente Núm.:	<u>2</u>	Actividad Núm.:	<u>2</u>	Nombre de la actividad:	<u>Impartición de cursos al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos y atención de estudiantes</u>		
Metas:	Programada:	<u>1</u>	Realizada:	<u>1</u>	Número de participantes del informe	<u>16</u>	Hombres: <u>4</u> Mujeres: <u>12</u>

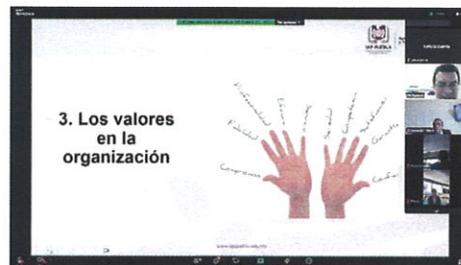
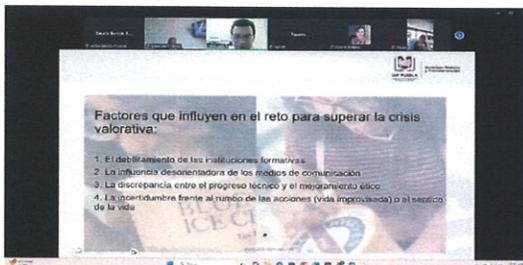
Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 09 de junio de 2025 Descripción de la actividad: Conferencia: Los valores y su impacto en la organización

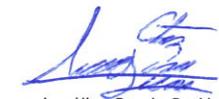
Objetivo:

Las y los participantes identificarán valores personales y el impacto que generan en el desempeño laboral, a través de la revisión de teorías de diferentes autores, a fin de alinearlos a los valores de su organización para mejorar su desempeño.

Número de participantes 16 Hombres: 4 Mujeres 12




Lic. Leticia García Anzures
Analista Administrativo


Ing. Norma Angélica García Gutiérrez
Directora de Control y Gestión



LIC. ALMA HERNÁNDEZ SALAS
COORDINADORA DE EVALUACIÓN



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE
PUEBLA, CHILCHOTLA
21MSJ1206A



UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA – AHUACATLÁN
Organismo Público Descentralizado del Gobierno del Estado de Puebla

Formato:
Reporte de actividades del Programa Presupuestario

Mes: JUNIO

Año reportado: 2025
CÓDIGO PL-FT-035

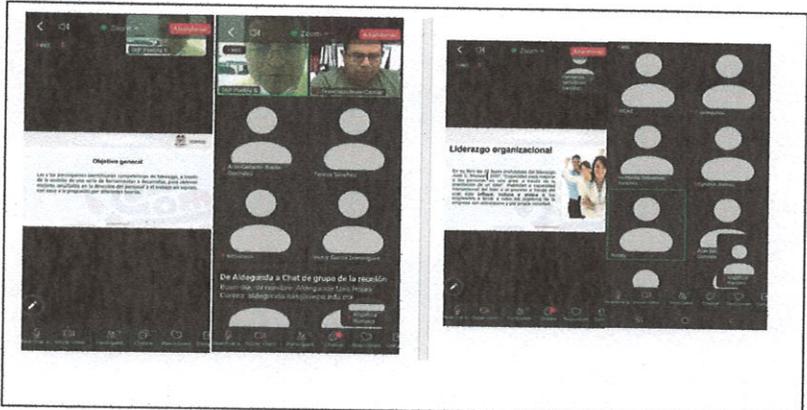
Componente Núm. : 2 Actividad Núm.: 2 Nombre de la actividad: Impartición de cursos al personal directivo y administrativo para la mejora de procesos de atención.

Metas: Programada: 1 Realizada: 1 Número total de participantes en el informe: 13 Hombres: 4 Mujeres: 9

Desglose de actividades realizadas:

1.- Fecha de realización: 18,19 Y 20 de junio Descripción de la actividad: Liderazgo: Gestión de Personas y Equipos: Las y los participantes identificarán las competencias de liderazgo a través de una serie de herramientas, con base a ello poder obtener mejores resultados de manera personal y con el equipo de trabajo.

Número de participantes:13 Hombres: 4 Mujeres 9



ELABORA

ANGÉLICA ROMERO TRINIDAD
COORDINADORA DE RECURSOS HUMANOS



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA
DEL ESTADO DE PUEBLA
AHUACATLÁN, PUE.
21MSJ1206A

AUTORIZA

ALINE EDAYD GARCÍA CANDANEDO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LIC. ALMA HERNÁNDEZ SALAS
COORDINADORA DE EVALUACIÓN



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR
UNIVERSIDAD INTERSERRANA DEL ESTADO DE PUEBLA, CHILCHÓTLA
21MSJ1206A